

2024 <바라던 바다> 프로젝트 실행비 편성 및 집행 기준

□ 실행비 편성 및 집행 기준표

항목	세목	기준	지급한도
지급 수수료	강사료	<ul style="list-style-type: none"> • 전·현직 장·차관(급) • 전·현직 대학 총장(급) • 전·현직 국회의원, 지자체 단체장, 기업 총수(회장) • 기타 이에 준하는 사회 저명 인사 	기본 1시간 400,000원 초과(매시간) 200,000원
		<ul style="list-style-type: none"> • 대학 조교수 이상, 전문대학 부교수 이상 • 판·검사, 변호사, 의사 • 전·현직 교장, 교감, 기업 및 공공단체 임직원 • 전·현직 3급 이상 공무원 및 박사 학위를 소지한 4·5급 이상 공무원 • 시민사회단체 대표(급), 민간단체 임직원 등 근무 경력 5년 이상 	기본 1시간 240,000원 초과(매시간) 120,000원
		<ul style="list-style-type: none"> • 대학 전임 강사 및 전문대학 조교수, 겸임교수 • 전·현직 4·5급 공무원, 민간단체 임직원 등 근무 경력 5년 이하 • 각 단체 활동가 공연·출연료 등 • 기타 상기 등급에 속하지 않는 자 	기본 1시간 150,000원 초과(매시간) 70,000원
		<ul style="list-style-type: none"> • 각종 실기·실습 보조요원(공연, 출연 보조 포함) 	기본 1시간 40,000원 초과(매시간) 40,000원
	자문료	<ul style="list-style-type: none"> • 과업을 수행하는데 결정적인 도움을 줄 수 있는 일정한 자격을 갖춘 자의 자문에 관한 사례비 	시간당 50,000원 (1인 최대 200,000원)
	원고료	<ul style="list-style-type: none"> • 교재 원고, 각종 세미나·토론회 등의 발제 및 토론 원고, 책자 발간 등을 할 때 지급 • 단, 원고료는 새로 작성했을 때만 지급 	A4 용지 1매당 15,000원 PPT 자료 1면당 6,000원 (책자 1권당 최대 500,000원)
	기타 인건비	<ul style="list-style-type: none"> • 과업의 효율적인 준비 및 진행을 위해 일용직 형태로 고용한 임시 노동자에게 지급하는 인건비 	시간당 11,436원 (서울형 생활임금 준용)
	홍보비	홍보비	<ul style="list-style-type: none"> • 과업 수행에 필요한 홍보성 비용 <ul style="list-style-type: none"> - 홍보물, 홍보용품, 플랜카드, 기념품 등 제작 - 과업 수행에 필요한 홍보 이외 단체의 개별적 이익을 위한 홍보할 수 없음
인쇄비		<ul style="list-style-type: none"> • 과업 수행에 필요한 책자, 팜플렛 등 제작비용 	

항목	세목	기준	지급한도
재료비	제작비	<ul style="list-style-type: none"> 교육, 체험 프로그램 등 운영에 필요한 교재 및 보조자료 제작비 ※ 자산 취득으로 간주할 수 있는 품목은 임차비로 지출한 뒤 대여해서 사용 	
	재료 구입비	<ul style="list-style-type: none"> 교육, 체험 프로그램 등 운영에 필요한 교재 및 보조자료 구입비 ※ 교육, 체험 프로그램 등과 무관하고 단체 운영비로 간주할 수 있는 소모품은 지출할 수 없음 	
	임차비	<ul style="list-style-type: none"> 과업 수행에 필요한 각종 임차비용 - 행사장, 작업장, 장비, 차량, 숙박 시설 등 	
진행비	안전보험료	<ul style="list-style-type: none"> 과업 참여 인원 관련 보험료 ※ 보험사의 여행자, 안전보험 가입 	
	운반비	<ul style="list-style-type: none"> 물품 운반에 필요한 트럭 대여 등 비용 	
	통신비	<ul style="list-style-type: none"> 우편물, 문자 등 발송에 필요한 비용 	
	여비	<ul style="list-style-type: none"> 과업을 수행하고자 국내를 이동할 때 필요한 교통비, 숙박비 등 여비 과업 수행 인원 한정해서 실비 지급 	
	소모품비	<ul style="list-style-type: none"> 과업 수행에 필요한 각종 소모품 구입 ※ 컴퓨터, 냉장고, TV 등 사용 연한이 1년 이상인 비품은 구입 불가 	
	식비 및 다과비	<ul style="list-style-type: none"> 1인 1식 기준 	식비: 1인 12,000원 다과비: 1인 4,000원
사업 운영비	사무용품비	<ul style="list-style-type: none"> 사업 수행에 필요한 사무용품 구입비 	